

Arbetsbeskrivning till kiosk vid disco

Nyckel till cafeterian hänger i BKK:s förråd.

- På väggen vid bänken inne i köket så finns det information gällande caféet. Informationen är skriven för hockeyn men många praktiska delar, hur man sätter igång kaffemaskinen står där. Läs igenom deras information och ta de delar som vi behöver för att bedriva vår verksamhet.
- Tips! Kaffemaskinen tar tid att starta så sätt igång den det första ni gör.
- Nyckel till kioskerna på trädäcket, ligger i översta lådan inne vid "köpdisk" i cafeterian.
- Viktigt att vi inte blandar ihop våra saker med hockeyn. Markera upp det som är vårt och vad som är hockeyns och visar för de som evetueellt kommer och byter av.
- I vårt förråd finns torrvaror, uppläggningsfat, pappmuggar m.m. i plastboxar. I omklädningsrum 7 har vi en frys där kan finnas mer fikabröd.
- Det finns korvkokeri ute i kiosken. Hämta varmt vatten från kaffebyggaren inne i cafeterian, så går det snabbt att få igång kokeriet.
- Lägg upp det som skall användas snyggt och sätt upp prislistor och vårt Swishnummer.
- Skulle det behövas kompletteras under kvällen får ni åka till Hemköp och göra eget utlägg. Spara kvitto, skriv namn och kontonummer och lämna till Karin Johansson, kassör.
-

Då vi är klara med kvällen

- Töm kaffebyggaren och rengör all annan utrustning som vi använt och ställ tillbaka.
- Torka av alla bord och stolar om det blivit att vi varit inne i cafeterian.
- Sopa och torka av alla golv i caféet och i köket.

-Töm soporna. Container att kasta soporna finns på baksidan mot Maxihallen.

-I vårt förråd ställer ni tillbaka torrvaror, uppläggningsfat, pappmuggar m.m. i plastboxar. Gör en inventeringslista vad som finns kvar efter discot, detta för att vi tyvärr behöver ha koll på så inte våra åkare tar av varorna. Viktigt att det är lock på för godis, t.ex. oöppnade delicatobollar då det finns råttor i ishallen. I omklädningsrum 7 har vi en frys där kan vi lägga fikabröd som blivit kvar.

-Tänk på att lämna caféet och kiosken rent och snyggt.

-Lägg tillbaka nyckeln till kioskerna i översta lådan inne vid "köpdisk" inne i cafeterian.

-Växelkassan återlämnas till Helena Bald.

-Nyckeln till cafeterian hängs tillbaka i vårt förråd.

Har ni funderingar hör av er till Helena Bald 070/2637547