

Instruktion träningsansvarig

Din uppgift som träningsansvarig är att se till att träningen fungerar på ett säkert och smidigt sätt för alla som är på banan. Både "egna förare" och "gästande förare".

Tänk på att du är klubbens ansikte utåt mot de gäster som kommer till banan, så att dessa känner sig välkomna, trivs och känner att de vill komma tillbaka.

1. Öppna anläggningen senast på angiven starttid av träningen. Nyckel till grinden kan fås av någon i bilstyrelsen.
2. Kör runt banan innan körning påbörjas och kontrollera banans skick samt eventuella avspärrningar etc. Meddela förare eventuella avvikelser på banan mm.
3. Plocka fram två brandsläckare vid startplattan. Lägg en tredje brandsläckare samt kofot/kniv i en bil som parkeras så att den snabbt kan köras ut på banan vid olycka. Vid olycka med personskada ring 112.
4. Se till att alla betalar **innan** körning samt notera vilka som betalar. Alla förare som skall träna, registreras med namn och personnummer.
5. Kontrollera samtidigt att förare från Skellefteå MS har ett giltigt medlemskort.
6. Kontrollera också att den som ska köra har en behörig förarlicens.
7. Ingen träning får förekomma före man är registrerad.
8. Bilarna ska släppas iväg med tillräckligt avstånd så att inga omkörningar behöver göras. Är det dammigt eller dålig sikt släpp endast iväg en bil i taget på banan.
9. Om någon person inte följer anvisningar avbryt träningen och notera händelserna.
10. Notera eventuella skador på material eller bana efter träning.
11. När träningsdagen är slut ansvarar träningsvakten för:
 - Att utrustning som används är återställd och placerad på sin plats.
 - Att anläggningen är städad och inget skräp ligger på marken.
 - Att dörrar och grindar är låsta.
12. Redovisa träningsavgifterna till sektionens ansvarig.